

令和7年度 チャレンジアカデミー(愛子)
運営に関する自己評価表



	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			十分なスペースは確保されている。体を動かす活動の際は配慮しています。
	2 職員の配置数は適切であるか	○			
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○		活動室には段差はありませんが、玄関前に階段と室内にも一か所段差があります。
業務改善	4 業務改善を進めるための、PDCAサイクル(目標設定と振り返り)に広く職員が参画しているか	○			
	5 保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向を把握し、業務改善につなげているか	○			
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やHP等で公開しているか	○			アンケート集計後配布をしています。
	7 職員の資質の向上を行う為に、研修の機会を確保しているか	○			月に1回全体研修をおこなっています。
適切な 支援の 提供	8 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			
	9 子供の適応行動の状況を図る為に、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		○		
	10 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			職員全員で考え話し合い活動内容を決めています。
	11 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			毎日活動内容を変えています。5領域に沿った活動が出来るように予定組みをしています。
	12 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			
	13 子供の状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組みあわせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			
	14 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			毎日朝礼を行い情報共有をおこなっています。
	15 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援への振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		○		支援後打ち合わせの時間を設けてはませんが、その日の様子や特変、親御さんから頂いた情報を共有しています。
	16 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証点改善につなげているか	○			
17 定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			半年に1回おこなっています。	
18 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	○				

関係機関や保護者との連携関係	19	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子供の状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○				
	20	学校との情報共有、連絡調整を適切に行っているか	○				
	21	医療的ケアが必要な子供を受け入れる場合は、子供の主治医等と連絡体制を整えているか					現在該当児はおりません。
	22	就学前に利用していた保育園や幼稚園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に勤めているか	○				
	23	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合 それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○				
	24	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか				○	
	25	日頃から子供の状況を保護者と伝えあい、子供の発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○				
	26	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか				○	
保護者への説明責任	27	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○				
	28	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○				
	29	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○				保護者参加の活動を年に数回行い、保護者の方も顔を見る機会や交流できる活動やイベントを企画しました。
	30	子供や保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子供や保護者に周知し苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○				苦情受付窓口の設置をし、苦情があった際は共有し迅速に対応致します。
	31	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子供や保護者に対して発信しているか	○				活動の様子やイベントについての詳細は、アプリを使い配信をしています。
	32	個人情報に十分注意しているか	○				SNSをおこなっているため、写真の取り扱いに注意し写真撮影、使用についてアンケートの実施をおこない、確認をおこなっています。
	33	障害のある子供や保護者との意思の疎通や情報伝達の為の配慮をしているか	○				
	34	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか				○	イベントに招待はできませんでしたが、お店を利用させていただくなどの交流はありました。
非常時等の対応	35	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○				
	36	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○				
	37	虐待を防止する為に、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○				
	38	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子供や保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○				
	39	生命に関わるアレルギーのある利用者様について医師の指示書に基づく対応がされているか				○	医師の指示書はありませんが、保護者から共有いただき対応しています。
	40	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共通しているか	○				